

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
Уральский экономический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ 04. СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА ГРАЖДАН
(код и название практики в соответствии с учебным планом специальности)

для обучающихся по очной и заочной формам обучения
по специальности 40.02.01 «Право и организация социального
обеспечения»
(код и название специальности)

Екатеринбург, 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена кафедрой

Протокол заседания №1 от «27» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНА решением педагогического совета
АНПОО Уральский экономический колледж

Рабочая программа разработана на основе
Федерального государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования 40.02.01 «Право и
организация социального обеспечения» (приказ
Минобрнауки России от 15.05.2014 г. № 508) и
учебных планов АНПОО Уральский
экономический колледж по специальности 40.02.01
«Право и организация социального обеспечения»

Организация разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Уральский экономический колледж»

Преподаватель – разработчик рабочей программы:

© АНПОО «Уральский экономический колледж», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

ПМ 04. Социально-правовая защита граждан

1.1. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная практика (далее – практика) входит в состав профессионального учебного цикла основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и является видом учебной деятельности, направленным на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Вид практики: учебная

Способ проведения практики: рассредоточено в течение 5 семестра (для обучающихся на базе 11 кл.) и 7 семестра (обучающихся на базе 9 кл.).

Продолжительность практики: общее количество недель - 2, общее количество часов – 72 ч.

Срок прохождения практики устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

Местом прохождения учебной практики могут быть организации, учреждения и предприятия социально-правовых сфер деятельности, которые обеспечивают студентам возможность ознакомления с основными направлениями своей деятельности, а также доступа к информации, необходимой для написания отчета по практике.

Выбор базы практики студент осуществляет самостоятельно или при помощи заведующего по практической подготовке АНПОО «Уральский экономический колледж».

Для обеспечения учебно-методического и научного руководства практикой каждому студенту назначается руководитель учебной практики.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с установленными в образовательной программе компетенциями:

Целью проведения практики является реализация практической подготовки обучающихся как деятельности при освоении образовательной программы, в ходе которой обучающимися выполняются определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Задачи практики:

1) приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач, установленных образовательным стандартом по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;

2) сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания отчета по практике.

Прохождение учебной практики предполагает **три этапа:**

первый – характеристика деятельности предприятия, анализ финансового состояния в соответствии с общими задачами учебной практики;

второй – выполнение индивидуального задания;

третий - задания, подтверждающие освоение профессиональных компетенций.

Во время практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.2.1. В результате прохождения практики обучающиеся должны овладеть следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Социально-правовая защита граждан.

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

1.2.2. В результате прохождения практики обучающиеся должны достигнуть следующих результатов, соотнесенных с результатами освоения основной образовательной программы (компетенциями):

Наименование результата практики	Дескрипторы результата практики	Результаты освоения образовательной программы (компетенции), формирование которых обеспечивается результатом практики (коды компетенций)
Иметь практический опыт:	– оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; – взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями; – планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов; – проведения мониторинга и анализа социальных процессов (условия, причины, мотивы поведения) в муниципальном образовании; – исследования и анализа состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан	ПК 4.1 – ПК 4.5
Уметь:	объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внутренней и внешней экономической, национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности; – использовать полученные знания при анализе социально-политических процессов, явлений, внедрений социальных технологий, координации деятельности различных государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию необходимой социальной защиты и помощи населению; – находить технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной работы; – проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая; – использовать инновационные технологии социальной работы для решения профессиональных задач; – вести организационно-управленческую и	ПК 4.1 – ПК 4.5

	практическую деятельность на различных объектах профессиональной деятельности; – организовывать на основе современных методов получение, обработку и хранение научной информации по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; – проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; – выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования; – обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных; – кратко, логично и аргументировано излагать материал в выпускной квалификационной работе; – пользоваться автоматизированными информационными системами и современными технологиями сбора, анализа, диагностики социальных отношений	
--	--	--

1.3. Порядок организации, руководства и прохождения практики

Учебная практика проводится в профильных организациях (базах практики), соответствующих профилю образовательной программы, либо на базе структурных подразделений колледжа. Для проведения практик с профильной организацией заключается договор.

За помощью в поиске базы практики к заведующему по практической подготовке необходимо обращаться не позднее чем за месяц до начала практики.

Руководитель практики от колледжа: выдает студентам методические рекомендации, проводит инструктаж о порядке прохождения практики, выполнении заданий, ведении дневника практики, проводит консультирование по вопросам содержания и последовательности написания отчета по практике, оказывает помощь в подборе необходимой литературы.

При прохождении практики в профильной организации, студент использует для выполнения заданий материалы, предоставленные организацией, в том числе размещенные на сайте организации и информацию иных открытых источников.

Для выполнения заданий практики используется компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программное обеспечение: **Word, Excel**, профессиональные информационные источники и справочные материалы: **Справочно-правовая система Консультант Плюс**.

При прохождении практики студент обязан:

- **за 1 месяц** до начала практики предоставить заведующему практической подготовкой сведения о базе практики, где планируется прохождение практики;
- подчиняться действующим на предприятии (организации) правилам внутреннего распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и промышленной безопасности, производственной санитарии, действующие на предприятии;

- при необходимости активно участвовать в общественной жизни коллектива предприятия (организации);
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными сотрудниками;
- выполнять задания, предусмотренные методическими материалами по практике и предприятия, связанные с деятельностью организации;
- ежедневно заполнять дневник прохождения практики, занося в него краткие сведения о проделанной работе с обязательными приложениями: задание по практике, дневник прохождения практики, договор о прохождении практики, характеристику прохождения практики, аттестационный лист (Приложения к рабочей программе);
- составить отчет по практике;
- сдать отчет по практике необходимо в установленные расписанием сроки руководителю практики от колледжа в бумажном и электронном виде;
- защитить отчет по практике в установленные расписанием сроки.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики и виды работы

2.1.1 Объем практики и виды работы (очной форма)

Вид работы	Количество часов
Объем работы (всего)	72
Объем работы обучающихся во взаимодействии с руководителем практики (всего)	4
в том числе:	
лекции	2
практическая подготовка	68
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе практическая подготовка	-
Промежуточная аттестация	Диф. зачет

2.1.2. Объем практики и виды работы (заочная форма)

Вид работы	Количество часов
Объем работы (всего)	72
Объем работы обучающихся во взаимодействии с руководителем практики (всего)	4
в том числе:	
лекции	2
практическая подготовка	-
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	68
в том числе практическая подготовка	68
Промежуточная аттестация	Диф. зачет

2.2. Тематический план и содержание практики

Тематический план практики

Наименование ПМ	Содержание практической подготовки	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует практической подготовке	Формы аттестации сформированности ЗУН
1	2	3	4	5
ПДП 01	Вводное занятие. Организационное собрание. Выдача договоров. Вводный инструктаж. Выдача индивидуального задания. Пояснения к сбору документации.	4	ПК 4.1 – ПК 4.5	Проверка дневника практики
	Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с выявлением потребности граждан в социальных		ПК 4.1 – ПК 4.5	Проверка отчета по практике

услугах, анкетированием по выявлению нужды в социальных услугах, в соответствии с действующим законодательством, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем. Определение принципов, форм социальной работы с населением, связанных с предоставлением населению социальных услуг. Применение методов деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решение социальных проблем. Составление документов, необходимых при выявлении потребности в социальных услугах.	12		
Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с консультированием получателя социальных услуг, в соответствии с действующим законодательством, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем. Определение статуса получателя государственной социальной помощи; перечня необходимых документов; разъяснение порядка предоставления социальных услуг для конкретного гражданина. Предложение получателю социальных услуг организаций для оказания социальной помощи и составление социальной карты. Составление документов, необходимых при предоставлении социальных услуг.	12	ПК 4.1 – ПК 4.5	Проверка отчета по практике
Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с определением форм социального обслуживания и видов социальных услуг в зависимости от нужды. Решение проблемных ситуаций в работе с получателем социальных услуг, применяя знания нормативно – правовой документации, технологий	12	ПК 4.1 – ПК 4.5	Проверка отчета по практике

	социальной работы и технологии профессиональной коммуникации. Составление документов, необходимых при предоставлении социальных услуг.			
	Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с предоставлением мер социальной поддержки и социальных услуг семье, имеющей ребёнка - инвалида, в соответствии с действующим законодательством, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем. Определение принципов, форм социальной работы с населением, связанных с предоставлением населению социальных услуг. Применение методов деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решение социальных проблем. Составление документов, необходимых при предоставлении мер социальной поддержки и социальных услуг.	12	ПК 4.1 – ПК 4.5	Проверка отчета по практике
	Оценка механизмов реализации социальной политики РФ. Проектирование технологий социальной работы для каждого конкретного случая. Разработка социального проекта по заданной тематике.	12	ПК 4.1 – ПК 4.5	Проверка отчета по практике
	Составление отчета по практике. Оформление образцов документов в качестве приложения к отчету по практике.	4	ПК 4.1 – ПК 4.5	Проверка дневника и отчета по практике. Демонстрация практических навыков.
	Дифференцированный зачёт	4		
Всего:		72 часа		

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению и отрабатываемые элементы практической подготовки:

Задание № 1 (ПК 4.1-4.5)

Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с выявлением потребности граждан в социальных услугах, анкетированием по выявлению нуждаемости в социальных услугах, в соответствии с действующим законодательством, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем.

Определение принципов, форм социальной работы с населением, связанных с предоставлением населению социальных услуг. Применение методов деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решение социальных проблем.

Составление документов, необходимых при выявлении потребности в социальных услугах.

Задание № 2 (ПК 4.1-4.5)

Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с консультированием получателя социальных услуг, в соответствии с действующим законодательством, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем.

Определение статуса получателя государственной социальной помощи; перечня необходимых документов; разъяснение порядка предоставления социальных услуг для конкретного гражданина. Предложение получателю социальных услуг организаций для оказания социальной помощи и составление социальной карты.

Составление документов, необходимых при предоставлении социальных услуг.

Задание № 3 (ПК 4.1-4.5)

Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с определением форм социального обслуживания и видов социальных услуг в зависимости от нуждаемости.

Решение проблемных ситуаций в работе с получателем социальных услуг, применяя знания нормативно – правовой документации, технологий социальной работы и технологии профессиональной коммуникации.

Составление документов, необходимых при предоставлении социальных услуг.

Задание № 4 (ПК 4.1-4.5)

Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с предоставлением мер социальной поддержки и социальных услуг семье, имеющей ребёнка - инвалида, в соответствии с действующим законодательством, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем.

Определение принципов, форм социальной работы с населением, связанных с предоставлением населению социальных услуг. Применение методов деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решение социальных проблем.

Составление документов, необходимых при предоставлении мер социальной поддержки и социальных услуг.

Задание № 5 (ПК 4.1-4.5)

Оценка механизмов реализации социальной политики РФ.

Проектирование технологий социальной работы для каждого конкретного случая.

Разработка социального проекта по заданной тематике. Смотрим приложение к заданию.

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложений к отчету по практике

1. Заявление о предоставлении социальных услуг.
2. Договор о предоставлении социальных услуг.
3. Акт обследования материально – бытовых условий проживания пенсионера.
4. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ).
5. Анкета по выявлению нуждаемости в социальном обслуживании.
6. Социальная карта для обратившегося за получением социальной помощи
7. Социальный проект.

Планируемые результаты практики:

- приобретение новых, закрепление, углубление и расширение имеющихся профессиональных компетенций;
- получение реального опыта полноценной профессиональной деятельности;
- подготовка выводов о состоянии правоприменительной практики объекта производственной практики, о соответствии ее результатов действующему законодательству;
- систематизация и обобщение материала для написания отчета о прохождении производственной практики.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

После прохождения практики студент оформляет текстовый отчет, в котором обобщает результаты практики.

В текстовом отчете должен быть представлен текст самого задания и ответ на него.

Структура отчета:

- титульный лист (приложение 1);
- задание на учебную практику, подписанное студентом (приложение 2);
- содержание;
 - текст отчета – не менее 15 стр.;
- список использованных источников;
- приложения.

В качестве приложения к отчету о практике обучающийся может при необходимости прикладывать графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Текст работы должен размещаться на одной стороне листа бумаги формата А4. Страницы должны иметь следующие поля: левое - 3,5 см, правое - 2,0 см, верхнее - 2,0 см, нижнее - 2,5 см. Ориентация листа – книжная. Текст работы набирается через 1,5 междустрочный интервал шрифтом Times New Roman, размером (кеглем) 14, строчными буквами, без выделения, с выравниванием по ширине страницы. Переносы слов не допускаются. Абзацный отступ должен составлять 1,25 см.

К отчету должны быть приложены:

- **дневник практики** (приложение 3);
- **договор по практической подготовке** (бланк выдается заведующим по практической подготовке);
- **аттестационный лист**, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных и общих компетенций (приложение 4).

Отчётная документация по практике предоставляется руководителю практики от колледжа в бумажном виде.

2.3. Виды, формы и методы контроля планируемых результатов практики

Текущий контроль определяет степень качества усвоения изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе обучения. Система текущего контроля успеваемости предусматривает разнообразные по форме и содержанию контрольные мероприятия (контрольные точки), учитывающие все виды аудиторной и самостоятельной учебной деятельности обучающегося.

Основными видами текущего контроля успеваемости студентов являются:

- входной контроль - необходимый для успешного планирования и управления учебным процессом;
- тематический контроль (по материалам и в объеме одной учебной темы);
- рубежный контроль (в объеме разделов или групп тем по дисциплине) обеспечивающий качество изучения студентами учебного материала, управление учебной деятельностью студентов и ее корректировку, а также стимулирование регулярной, целенаправленной работы студентов, активизация их познавательной деятельности; определение уровня овладения студентами навыками самостоятельной работы, создание условий для их формирования. Рубежный контроль может проводиться несколько раз в семестр, в виде предварительного контроля (перед экзаменом) и / или в форме итогового контроля, направленного на выявление степени овладения студентами системой знаний, умений и навыков (компетенций), полученных в процессе практики. Итоговый контроль осуществляется в конце практики.

Основными формами текущего контроля успеваемости студентов являются: устный опрос, проверка выполнения заданий, проведение контрольных работ, тестирование (письменное или компьютерное), контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) и т.д.

Промежуточная аттестация (контроль) обучающихся по практике обеспечивает оценивание результатов практической подготовки студента, служащий для определения уровня качества подготовки студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности. Промежуточная аттестация осуществляется в конце практики и завершает практику. Промежуточная аттестация реализуется в форме экзамена.

Результаты практики достигаются за счет использования в процессе практической подготовки активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов.

2.4. Использование в процессе практики активных и интерактивных методов и технологий формирования компетенций.

Переход к компетентностному подходу в процессе практики требует изменения многих составляющих практической подготовки: содержания, способов контроля и методов. Одним из наиболее важных направлений изменения методов практической подготовки при переходе к компетентностному подходу является использование активных и интерактивных методов и технологий обучения.

Включение в практику активных и интерактивных методов обучения активизирует познавательную активность студентов, усиливает их интерес и мотивацию, развивает способность к самостоятельному обучению и обеспечивает более полное усвоение информации (если при лекционной подаче материала усваивается не более 20%, информации, то в деловой игре – до 90%).

Активное и интерактивное обучение предполагает обучение, погруженное в общение, которое сохраняет конечную цель и основное содержание предмета, но видоизменяет формы и приемы ведения занятия. К научно-методическим основам, на которых базируется активное и интерактивное обучение относятся обучение через опыт и сотрудничество, учет различий в стилях познания, использование поисковых, исследовательских и игровых методов.

Интерактивное обучение как особая форма организации познавательной деятельности обеспечивает вовлеченность всех студентов в образовательный процесс, создает условия для обмена, взаимного обогащения знаниями, идеями, способами деятельности, способствует установлению эмоциональных контактов между студентами, приучает работать в команде, снимает нервную нагрузку, помогает испытать чувство защищенности, взаимопонимания и собственной успешности.

К методам активного и интерактивного обучения относятся:

Игровые технологии: деловая игра, сюжетно - ролевая игра, имитационные игры, игровые занятия на моделях (искусственная образовательная среда, компьютерные деловые игры), стажировка (с выполнением или без выполнения должностной роли), действия по инструкции (алгоритму)

Ситуационный анализ: анализ конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, кейс-технологии (иллюстративные учебные ситуации, кейсы с формированием и без формирования проблемы, прикладные упражнения), разбор инцидентов из практики, баскет-метод и т.д.

Эвристические технологии генерирования идей: «мозговой штурм», синектика, ассоциации (метафоры)

Тренинг-методы: социально-психологический тренинг, тренинг делового общения, психотехнические игры

Проблемное обучение: активные (проблемные) лекции и семинары, лекции-дискуссии, перекрестные дискуссии, тематические дискуссии: круглый стол, пресс-конференция / научно-практическая конференция, дебаты

Проектное обучение: разработка творческого индивидуального или группового проекта, исследовательские проекты, информационные проекты, творческие проекты, социально-ориентированные проекты, игровое проектирование

Командное обучение: работа в малых группах, интервью, работа «группы экспертов»

Тестовые технологии обучения (помимо контроля тесты выполняют также диагностическую, обучающую, организующую, развивающую учебные функции): тесты с однозначным выбором ответа, тест с многозначным ответом, тесты на дополнение, тесты перекрестного выбора, МАСТАК-технология (метод активного социологического тестирования, анализа и контроля)

2.5. Задачи, уровни, виды и формы самостоятельной работы при непосредственном выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Согласно требованиям ФГОС СПО и иных нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она способствует более глубокому освоению компетенций, обеспечивает закрепление получаемых знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных практических задач, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарским и практическим занятиям, сдаче зачетов и экзаменов, обеспечивая тем самым формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Самостоятельная работа студентов является совокупностью аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В рамках проведения практики при освоении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время лекционных занятий, формирование на их основе устойчивых стереотипов умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков при непосредственном выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью, навыков самоорганизации;

- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации при непосредственном выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной практической и учебно-исследовательской деятельности при непосредственном выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Уровни самостоятельной работы обучающихся:

1. Самостоятельная работа по образцу (низкий уровень самостоятельности) – предполагает непосредственный перенос известного способа решения в аналогичную ситуацию. Работа выполняется на основе алгоритмов, ранее продемонстрированных преподавателем и опробованных студентами при выполнении предыдущих заданий. Воспроизведение алгоритмов способствует формированию умений и навыков, запоминанию способов самостоятельной работы в конкретных ситуациях при непосредственном выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Самостоятельная работа – реконструкция (пороговый уровень самостоятельности) предполагает осмысленный перенос знаний и умений в типовые ситуации, учит анализировать события, явления, факты, создает условия для развития мыслительной активности обучающихся, формируют приемы и методы познавательной деятельности при непосредственном выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3. Самостоятельная работа – исследование (продвинутый уровень самостоятельности) - основана на постоянном поиске при непосредственном выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью новых решений, обобщении и систематизации полученных знаний, их переносе в иные нестандартные ситуации и направлена на формирование и развитие творческой деятельности обучающихся.

Структура самостоятельной работы включает три основных этапа: подготовительный (ориентировочный), исполнительный и контрольно-диагностический. В рамках указанных этапов последовательно выполняются следующие учебные действия: анализ учебного задания и сроков его выполнения, поиск способов и средств его выполнения; планирование хода выполнения задания и прогнозирование возможных затруднений; проверка, оценка и самооценка полученных результатов.

Самостоятельная работа

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы	Примерное время
1.	Подготовка к лекции	Самостоятельная работа по подготовке к лекции необходима для повторения изученного ранее материала, поскольку практическая подготовка строится на последовательном освоении разделов и тем, каждая из которых так или иначе связана с предыдущими.	20 минут

		Поэтому уровень освоения и формирования соответствующих общих и профессиональных компетенций напрямую связан с тем, насколько студент ориентирован на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся знания.	
2.	Подготовка к практической подготовке	Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к практической подготовке предполагает осмысление цели и задач ее проведения, овладение навыками аналитической и научно – исследовательской деятельности. Самостоятельная подготовка к практическому заданию направлена на: - развитие навыков работы с научной и иной литературой; - формирование навыков формулировки задачи / выявления проблемы и умения их анализировать, выделять составные части, определять этапы решения задачи / проблемы; - поиск и анализ дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в отдельных вопросах темы или сформировать целостное представление по проблеме; - выработку умения формулировать задачи поиска информации, определять необходимые источники информации и их актуальность, структурировать получаемую информацию, выделяя наиболее значимую часть, оценивать практическую значимость и оформлять результаты поиска; - формирование и развитие навыков грамотного изложения своих мыслей в устной и письменной форме с использованием современной научной профессиональной терминологии, для подготовки собственного выступления по обсуждаемым вопросам; - формирование навыка аргументированного ведения дискуссии по обсуждаемой проблеме. Работа на практическом занятии направлена в том числе на изменение студентом самого себя. Данный результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование целого ряда общекультурных компетенций, например, способность: - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития и т.п.	30 - 60 минут
3.	Подготовка к проверочной работе при непосредственном выполнении работ, связанных с будущей профессиональной	Самостоятельная подготовка к проверочной работе при непосредственном выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, включает в себя: - изучение материалов, которые проверяются проверочной работой; - повторение материала, полученного при подготовке к практической подготовке и во время ее проведения; - изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых навыков;	2 часа

	деятельностью	- повторение / восстановление алгоритмов, ранее продемонстрированных руководителем и опробованных студентами при выполнении заданий на практических занятиях; - составление в мысленной форме ответов на поставленные вопросы.	
4.	Подготовка к зачету	Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, в том числе, в рамках подготовки к лекционным и практическим занятиям, а также подготовки к коллоквиуму и контрольной работе, если они предусмотрены преподавателем Подготовка включает в себя, в том числе, очередную проработку всего лекционного материала, материалов, подготовленных к практическим (семинарским) занятиям в течение семестра и полученных во время практических занятий (в рамках докладов других студентов, во время «круглых столов», дискуссий, обсуждения и осмысления материала); соотнесение данной информации с вопросами к зачету, в случае недостатка информации, поиска ответов в рекомендованной преподавателем учебной, учебно-методической и иной литературе. Рекомендуется делать краткие записи для формирования в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не используя записи.	3,5 – 4 часа
5.	Подготовка к экзамену	Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, но объем учебного материала, который необходимо подготовить к экзамену (восстановить в памяти, вновь осмыслить и понять), значительно больше. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных подходов к сущности того или иного явления, или процесса, умение определять и анализировать факторы их определяющие и т.п. Для этого рекомендуется первоначально в течение 1 - 2 дней, подобрать из разных источников материал, необходимый для развернутого ответа на каждый вопрос, изложив его в виде краткого конспекта. Затем по памяти восстановить содержание каждого ответа.	16 – 24 часа

Формы самостоятельной работы, обучающихся для овладения, закрепления и систематизации знаний и формирования умений:

- работа в электронной библиотечной системе, составление конспектов первоисточников и другой учебной и научной литературы, работа с конспектами
- обработка текста (конспекта, учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей)
- повторная работа с учебным материалом: составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради и т.п.
- аналитическая обработка материала (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.),
- работа с тестами и вопросами для самопроверки
- работа с нормативно – правовыми документами

- написание реферата, эссе
- разработка индивидуального или группового проекта
- выполнение практического задания (кейса)
- поиск информации по заданным параметрам
- подготовка мультимедиа сообщений / докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций и т.п.
- построение сводной (обобщающей) таблицы
- решение задач и упражнений по образцу
- решение вариативных задач
- выполнение расчетных и графических работ
- решение ситуационных задач
- подготовка к деловым / ролевым играм
- проектирование и моделирование различных видов и компонентов профессиональной деятельности

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся: методические указания по самостоятельной работе студентов; учебная и методическая литература в библиотеке и электронной библиотеке Колледжа; отведенное для самостоятельной работы время занятий в компьютерных классах Колледжа, включая работу со специализированным программным обеспечением, информационными справочными системами.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимуму материально-технического обеспечения

Реализация практики требует наличия специальных помещений для проведения всех видов занятий, в т.ч. учебных аудиторий для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, помещений для проведения лабораторных работ, практической подготовки, текущего контроля и промежуточной аттестации, соответствующим образом оснащенные помещения для самостоятельной работы студентов, а также при необходимости помещений и оборудования, выделенных профильной организацией для осуществления практической подготовки.

Помещения должны быть оснащены всем необходимым оборудованием: рабочие места преподавателя, обучающихся, технические и иные средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, информационных Интернет-ресурсов

Основные источники

1. Конституция Российской Федерации, принятая 12 декабря 1993 г. (с изменения от 01.07.2020) // Российская газета. – 04 июля 2020 г. – № 144.
2. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (в ред. от 26.05.2022)// Российская газета. от 31 декабря 2013 г. № 296, <http://publication.pravo.gov.ru/>
3. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (в ред. от 26.05.2022) // Российская газета. – 20 декабря 2011 г. - № 0(2859), <http://publication.pravo.gov.ru/>
4. Федеральный закон «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ (в ред. от 02.07.2022) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 47, <http://publication.pravo.gov.ru/>
5. Федеральный закон «О дополнительных гарантиях социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ (в ред. от 17.02.2022)// Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 52; 1998. - № 7, <http://publication.pravo.gov.ru/> Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13862-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/491458>
6. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13624-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/497440>

7. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 426 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13855-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/489816>
8. Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; ответственный редактор Г. Н. Комкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11038-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/497757>
9. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Мачульская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13207-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/490141>
10. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/497103>
11. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12577-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/491070>
12. Роик, В. Д. Социальная политика и технология социальной работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11495-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/495349>
13. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09550-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/494391>
14. Сюзева, Н. В. Государственное социальное обеспечение : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Сюзева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 223 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14003-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/496782>
15. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10820-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/494841>

Дополнительные источники

1. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06509-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/494069>
2. Афтахова, А. В. Пенсионное обеспечение : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13354-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/496235>
3. Гавриков, В. П. Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Гавриков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10462-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/494602>
4. Деятельность социального педагога в организации среднего профессионального образования : учебное пособие / В. И. Беляев [и др.] ; под общей редакцией В. И. Беляева, В. А. Мижерикова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05930-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/493291>
5. Защита социально-трудовых прав. Теоретико-правовой аспект : монография / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 139 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12673-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/498993>
6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николукина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/490199>
7. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста : монография / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 132 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12672-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/498990>

3.2.2. Перечень современных баз данных, лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (информационные технологии), используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- Информационная справочная система и база данных «ГАРАНТ» <http://www.garant.ru/> (доступ по паролю) (отечественное производство)
- Студенческий информационно-справочный портал "Гарант-Образование" <https://edu.garant.ru/> (доступ свободный) (свободно распространяемое);

- Научная электронная библиотека – база данных eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (доступ свободный);
- Центральная база данных Росстата - <https://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/> (доступ свободный) (свободно распространяемое);
- Scopus – единая база данных рецензируемой научной литературы. www.scopus.com (доступ свободный);

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- Microsoft Windows (лицензионное).
- Офисный пакет программ MicrosoftOffice, включающий текстовый редактор MicrosoftWord, электронную таблицу MicrosoftExcel, программу для подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint, браузер InternetExplorer (лицензионное).
- Программный продукт 1С: Предприятие (лицензионное, отечественное производство)
- Программные продукты семейства Corel (лицензионное).

Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом различных форм предоставления данного материала так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиа-контента, предусмотрены возможность масштабирования текста и изображений без потери качества и доступность управления контентом с клавиатуры.

3.3 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По заявлению студента

В целях доступности прохождения практики профильная организация и АНПОО УЭК обеспечивают следующие условия:

- особый порядок прохождения практики, с учетом состояния их здоровья в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.

- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен рабочей программой практики

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов практики осуществляется руководителем практики (от образовательной организации, от профильной организации) в процессе проведения занятий, практической подготовки, выполнения обучающимися контрольных и самостоятельных работ, индивидуальных заданий, сдачи экзамена.

Промежуточная аттестация в форме экзамена по практике проводится в рамках каждого профессионального модуля.

4.1. Результаты, критерии и оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля результатов практики и формирования общих и профессиональных компетенций

4.1.1. Критерии оценивания результатов практики и формирования общих и профессиональных компетенций при проведении текущего и промежуточного контроля

1. Базовый уровень освоения учебного материала - пороговый
2. Умение использовать теоретические знания и практические навыки при выполнении профессиональных задач - повышенный
3. Уровень глубокой сформированности общих и профессиональных компетенций при выполнении работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью – продвинутый

Компоненты результатов практики	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	продвинутый
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач,	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует

	требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	творческое использование умений (технологий)
Иметь практический опыт:	Студент демонстрирует готовность к решению ограниченного количества нетипичных задач при условии оказания ему методической помощи (например, постановка уточняющих вопросов), а также не готов решать практические задачи повышенной сложности и принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент демонстрирует готовность к самостоятельному решению ограниченного количества нетипичных задач, но испытывает трудности при решении практических задач повышенной сложности, позволяющих принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент готов решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

4.1.2. Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам практики

Экзамен является итоговой оценкой работы студента на практике и включает в себя оценку теоретических знаний студента, развитие творческого и аналитического мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью, уровень сформированности общих и профессиональных компетенций. Оценка, выставляемая студенту в ходе промежуточной аттестации, является совокупной и учитывает предыдущие оценки в ходе текущего контроля.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по практике в рамках традиционной шкалы оценивания применяются следующие критерии:

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично (зачтено)	студент демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, точно, четко и конкретно отвечает на вопросы, может доказать и проиллюстрировать свои рассуждения практическими примерами, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на знания, полученные как в рамках данного курса, так и при изучении других смежных дисциплин, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, в том числе, решает нестандартные задачи, в целом ответы глубокие, обоснованные и законченные;
Хорошо (зачтено)	в своих ответах на вопросы студент четко формулирует определения и может показать взаимосвязь различных частей пройденного в рамках данного учебного курса материала, студент демонстрирует способность к размышлению, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на полученные в рамках данного курса знания, легко решает типовые задачи, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности
Удовлетворительно (зачтено)	студент обнаруживает в целом правильное понимание основных вопросов программного материала, может дать определения основных понятий, пройденных в рамках учебного курса, однако излагает их недостаточно четко и / или не в полном объеме, предусмотренном учебным материалом лекционных и практических занятий, не может вывести закономерности и связать воедино разные части курса; допускает отдельные ошибки в ответе и при выполнении заданий, решение типовых задач может вызывать затруднение, при этом студент обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя

Неудовлетворительно (не зачтено)	знания студента обрывочны, не покрывают всего предмета, скорее заучены, чем поняты и, как следствие, студент не может объяснить связей в рамках изложенного материала, дать точных определений понятий, пройденных в рамках курса, дает расплывчатые формулировки, не владеет в должной степени терминологией и приемами решения типовых задач; оценка «неудовлетворительно», как правило, ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании Колледжа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине
-------------------------------------	---

4.1.3. Оценочные средства по практике представлены в рамках Фонда оценочных средств, являющегося приложением к настоящей рабочей программе.

4.2. Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанных обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Такие оценочные средства создаются по мере необходимости с учетом различных нозологий. При проведении текущей и промежуточной аттестации для указанных лиц предусмотрено включение в учебный процесс различных посредников, включая тьюторов и уполномоченных по делам инвалидов. Форма проведения текущей аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости таким студентам обеспечиваются соответствующие условия проведения занятий и аттестации, в том числе предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация

Уральский экономический колледж

ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

(ФИО студента, группа)

ПМ 04. Социально-правовая защита граждан

(индекс и наименование профессионального модуля)

(место прохождения практики: наименование юридического лица)

(период прохождения практики)

Задания, подтверждающие освоение профессиональных компетенций:

Задание № 1 (ПК 4.1-4.5)

Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с выявлением потребности граждан в социальных услугах, анкетированием по выявлению нуждаемости в социальных услугах, в соответствии с действующим законодательством, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем.

Определение принципов, форм социальной работы с населением, связанных с предоставлением населению социальных услуг. Применение методов деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решение социальных проблем.

Составление документов, необходимых при выявлении потребности в социальных услугах.

1. Практическая ситуация.

В ТЦСО обратилась жительница района с просьбой помочь её соседке. Она рассказала, что с ней в подъезде проживает пожилая женщина - Иванова Наталья Ивановна.

У Натальи Ивановне в последнее время совсем ослабло здоровье, она очень плохо передвигается, постоянно проблемы с давлением и сердцем. Всем подъездом очень жаль пожилую женщину, они как могут помогают ей, но не всегда. И тогда Ольга (так зовут женщину, которая пришла просить за Наталью Ивановну) решила обратиться в ИЦСО, который находится недалеко от их дома, чтобы узнать, как и чем можно помочь пенсионерке, которой был 81-н год, инвалиду II группы, ветерану труда.

В центре предложили несколько вариантов помощи для Натальи Ивановны, но, так как вся помощь имеет заявительный характер, специалисту надо было пообщаться непосредственно с клиентом.

При первичном обследовании выяснилось, что Наталья Ивановна есть дочь, которая прописана и проживает вместе с матерью.

Задание:

1. Составьте от имени Ивановой Н.И.:
 - 1) заявление о предоставлении социальных услуг, исходя из её состояния здоровья;
 - 2) договор о предоставлении социальных услуг;
 - 3) акт обследования материально – бытовых условий проживания пенсионера (Приложение);
 - 4) индивидуальную программу предоставления социальных услуг (ИППСУ) (Приложение).
2. Составьте анкету по выявлению нуждаемости в социальном обслуживании (Приложение).

Рекомендуемые для выполнения задания источники:

1. Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/
2. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52143-2013 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» <https://docs.cntd.ru/document/1200107237>
3. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52884-2022 «Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления услуг гражданам старшего поколения и инвалидам» <https://docs.cntd.ru/document/1200107237>
4. Приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг»
5. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13624-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497440>

Задание № 2 (ПК 4.1-4.5)

Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с консультированием получателя социальных услуг, в соответствии с действующим законодательством, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем.

Определение статуса получателя государственной социальной помощи; перечня необходимых документов; разъяснение порядка предоставления социальных услуг для конкретного гражданина. Предложение получателю социальных услуг организаций для оказания социальной помощи и составление социальной карты.

Составление документов, необходимых при предоставлении социальных услуг.

Практическая ситуация.

Гражданка А. (67 лет) обратилась за разъяснением к социальному работнику, имеет ли она право на получение государственной социальной помощи?

Ответьте на вопросы:

1. Может ли являться обратившийся гражданин (гражданка) получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю социальных услуг?

3. Разъясните порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина.

4. Предложите не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальной помощи данному гражданину (гражданке).

5. Составьте социальную карту Вашего района для обратившегося за получением социальной помощи получателя услуг с учетом тех организаций, которые Вы предложили для участников для конкретного гражданина:

- откройте сервис <https://yandex.ru/map-constructor/>;
- найдите свой район/населенный пункт;
- создайте новую карту, назовите ее любым именем;
- в описании укажите «Карта социальных объектов района ...»;
- с помощью инструмента «Многоугольники» очертите границы вашего района, уровень прозрачности – 100. Назовите фигуру «Наш район»;
- укажите на карте нужный дом с помощью инструмента «Метки», выберите иконку для метки и назовите ее «Наш дом», используя регион, адрес и номер дома, где находится участник Демонстрационного экзамена;
- укажите предложенные Вами организации для оказания социальной помощи гражданину и подпишите, какую помощь здесь может получить ваш сосед. Для каждого типа организаций рекомендуется выбирать определенный цвет и иконку;
- с помощью инструмента «Линии» нарисуйте оптимальный маршрут до центра социального обслуживания, укажите его длину в метрах и среднее время, за которое его можно пройти;
- с помощью инструмента «Линии» создайте линии маршрутов от дома до указанных Вами социальных объектов с указанием их длины и времени на дорогу. Цвета маршрутов желательно выбирать в соответствии с выбранным цветом иконок организаций различных видов;
- нажмите кнопку «Сохранить» внизу экрана, распечатайте карту

Рекомендуемые для выполнения задания источники:

1. Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/

2. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52143-2013 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» <https://docs.cntd.ru/document/1200107237>

3. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52884-2022 «Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления услуг гражданам старшего поколения и инвалидам» <https://docs.cntd.ru/document/1200107237>

4. Приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг»

5. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13624-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497440>

Задание № 3 (ПК 4.1-4.5)

Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с определением форм социального обслуживания и видов социальных услуг в зависимости от нужды.

Решение проблемных ситуаций в работе с получателем социальных услуг, применяя знания нормативно – правовой документации, технологий социальной работы и технологии профессиональной коммуникации.

Составление документов, необходимых при предоставлении социальных услуг.

Практическая ситуация

Пожилая женщина, одиноко проживающая, перенесла операцию по протезированию тазобедренного сустава после перелома шейки бедра. Гражданка ветеран труда. У гражданки частичная утрата зрения и хроническая гипертония. Инвалидность отсутствует. Двоюродный брат пенсионного возраста проживает отдельно. Других родственников нет.

Вопросы:

1. Каким образом должна быть организована консультация гражданки по вопросам социального обслуживания и оказания ей бесплатных социальных услуг?
2. Какие документы необходимы гражданке для признания ее нуждающейся в социальном обслуживании?
3. Какие специалисты должны быть привлечены к работе со случаем?
4. С какими учреждениями, службами необходимо сотрудничать в данном случае?

Рекомендуемые для выполнения задания источники:

1. Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/

2. Технология социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.] ; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 503 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11594-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490185>

3. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Нагорнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07363-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492672>

Задание № 4 (ПК 4.1-4.5)

Обоснованный анализ и юридическая оценка практической ситуации, связанной с предоставлением мер социальной поддержки и социальных услуг семье, имеющей ребёнка - инвалида, в соответствии с действующим законодательством, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем.

Определение принципов, форм социальной работы с населением, связанных с предоставлением населению социальных услуг. Применение методов деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решение социальных проблем.

Составление документов, необходимых при предоставлении мер социальной поддержки и социальных услуг.

Практическая ситуация:

В отделение социальной реабилитации детей – инвалидов ГБУ ЦПСИД «Гнёздышко» обратилась семья с ребёнком – инвалидом – Коневым И.С., диагноз – ранний детский аутизм. Мальчику 4 года, инвалидность установлена впервые. Ребёнок – инвалид посещает детский сад. Семья полная, двое детей, Оба родителя не работают, так как не справляются со сложившейся трудной жизненной ситуацией.

Задание:

- 1) выявите потребности получателей социальных услуг;
- 2) составьте алгоритм работы с данной категорией получателей социальных услуг;
- 3) определите набор социальных услуг;
- 4) определите поставщиков социальных услуг на уровне региона;
- 5) определите специалистов, которые необходимы в решении проблем получателя социальных услуг в рамках межведомственного взаимодействия;
- 6) определите технологии социальной работы при решении проблем данной категории получателей социальных услуг.

Рекомендуемые для выполнения задания источники:

1. Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/
2. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52885-2013 "Социальное обслуживание населения. Социальные услуги семье" <https://docs.cntd.ru/document/1200107238>
3. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52888-2022 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям» <https://docs.cntd.ru/document/1200178787>

4.Технология социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.] ; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 503 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11594-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490185>

5.Технология социальной работы с семьей и детьми : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Приступа [и др.] ; под редакцией Е. Н. Приступы. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 465 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04437-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498902>

Задание № 5 (ПК 4.1-4.5)

Оценка механизмов реализации социальной политики РФ.

Проектирование технологий социальной работы для каждого конкретного случая.
Разработка социального проекта по заданной тематике. Смотрим приложение к заданию.

Темы социальных проектов:

Центр адаптации бездомных граждан
Здоровый образ жизни
Социальная помощь пожилых людям
Социальная помощь детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
Социальная реабилитация пожилых людей и инвалидов
Программа социокультурной реабилитации инвалидов и граждан пожилого возраста
Центр защиты для женщин с детьми – жертв домашнего насилия
Профилактика девиаций подростков
Профилактика социального сиротства
Социальная адаптация детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Программа по организации досуговой деятельности инвалидов
Программа по профилактике игровой зависимости у подростков
Программа по организации досуговой деятельности пожилых людей
Программа социокультурной реабилитации инвалидов и граждан пожилого возраста
Профилактика нарко- и алкозависимости в молодежной среде
Социальный проект для детей с ограниченными возможностями здоровья

Рекомендуемые для выполнения задания источники:

1.Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/

2.Технология социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.] ; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 503 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11594-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490185>

3. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07566-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491237>.

Планируемые результаты практики:

- приобретение новых, закрепление, углубление и расширение имеющихся профессиональных компетенций;
- получение реального опыта полноценной профессиональной деятельности;
- подготовка выводов о состоянии правоприменительной практики объекта производственной практики, о соответствии ее результатов действующему законодательству;
- систематизация и обобщение материала для написания отчета о прохождении производственной практики.

Студент _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Согласовано с руководителем от профильной организации

(Ф.И.О.) (подпись)

Образцы документов

Анкета по выявлению нуждаемости в социальном обслуживании

Части анкеты:

- Введение
- Социально-демографический блок
- Вступительные вопросы (контактные вопросы)
- Основные вопросы
- Заключительные вопросы

Введение

Приветствие:

- Уважаемый получатель социальных услуг!

Описание, кто и зачем проводит исследование:

- ТЦСО «Ивановский» просит Вас принять участие в опросе, посвящённом выявлению нуждаемости в социальном обслуживании. Пожалуйста, внимательно прочитайте каждый вопрос и укажите свой вариант ответа. Все данные. Полученные в ходе опроса, являются анонимными и будут использованы только в общем виде.

Правила заполнения анкеты:

Просим Вас ознакомиться с вопросами и выбрать вариант ответа, наиболее соответствующий Вашему мнению. Необходимо ответить на все вопросы.

Подчёркивание значимости:

Ваше мнение очень важно для нас. Заполнение анкеты займёт Вас 5-10 мин.

Благодарность:

Спасибо за участие в опросе!

Социально – демографический блок

- пол
- возраст респондента
- образование, профессия
- социальное и семейное положение.

Основная часть содержания анкеты включает вопросы по интересующей исследователя проблеме.

Основная часть анкеты должна содержать:

- контактные вопросы для облегчения процесса включения в проблему. Эти вопросы, как правило, простые, располагающие к ответам;
- основные вопросы. Ответы на них дают основную информацию по интересующей исследователя проблеме. Содержание этих вопросов соответствует цели и задачам исследования;
- заключительные вопросы – должны снять психологическое напряжение у респондентов, дать почувствовать, что сделана большая и нужная работа.

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг

«___» _____ года

№ _____

1. Фамилия, имя, отчество

2. Пол

3. Дата рождения

4. Адрес места регистрации:

почтовый индекс, город (район), улица, дом, корпус – квартира, телефон

Адрес фактического проживания:

5. Адрес места работы:

Почтовый индекс, город (район), улица, дом, телефон

6. Серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов, наименование выдавшего органа

7. Контактный e-mail (при наличии)

8. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг разработана впервые, повторно (нужное подчеркнуть) на срок до _____

9. Форма социального обслуживания _____

10. Виды социальных услуг:

I. Социально-бытовые

Наименование социально-бытовой услуги	Объём предоставления услуг	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

II. Социально-медицинский

Наименование социально-медицинской услуги	Объём предоставления услуг	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

III. Социально-психологические

Наименование социально-психологической услуги	Объём предоставления услуг	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

IV. Социально-педагогические

Наименование социально-педагогической услуги	Объём предоставления услуг	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

--	--	--	--	--

V. Социально-трудовые

Наименование социально-трудовой услуги	Объём предоставления услуг	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

VI. Социально-правовые

Наименование социально-правовой услуги	Объём предоставления услуг	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов

Наименование услуги	Объём предоставления услуг	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

11. Условия предоставления социальных услуг: услуги предоставляются в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг № ____ от _____ 2022г., определённых индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

12. Перечень рекомендуемых поставщиком социальных услуг:

Наименование поставщика социальных услуг	Адрес места нахождения поставщика социальных услуг	Контактная информация поставщика социальных услуг (телефон, e-mail и т.п.)

13. Отказ от социального обслуживания, социальной услуги:

Наименование формы социального обслуживания, вида социальных услуг, социальной услуги от которых отказывается получатель социальных услуг	Причины отказа	Дата отказа	Подпись получателя социальных услуг

14. Мероприятия по социальному сопровождению:

Вид социального сопровождения	Получатель социального сопровождения	Отметка о выполнении

С содержанием индивидуальной программы предоставления социальных услуг

согласен _____

(расшифровка подписи)

Начальник: _____

(расшифровка подписи)

М.П.

Личное дело семьи

Родители (имя и фамилии)	
Мать	
Год рождения	
Основной диагноз (причина инвалидности)	
Группа инвалидности	
Отец	
Год рождения	
Основной диагноз (причина инвалидности)	
Группа инвалидности	
Ребёнок	
Полные Ф.И.О.	
Год рождения	
Состояние здоровья	
Адрес проживания	
Населенный пункт	
Улица	
Дом	
Квартира	
Категория семьи	
Дата начала реабилитационной работы	
Куратор семьи	

Акт обследования материальных и жилищно-бытовых условий семьи, нуждающейся в социальном обслуживании

от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ ____

ФИО заявителя _____

Адрес проживания, по которому проведено обследование:

_____ .

1. Общие сведения о членах семьи:

1.1. Категория семьи (нужное подчеркнуть): семья усыновителей, опекунов (попечителей), приемная семья; семья, временно принимающая воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; семья,

воспитывающая ребенка-инвалида; семья, воспитывающая ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 3 лет; многодетная семья; малообеспеченная семья (с низким уровнем дохода); семья, имеющая намерение отказаться от ребенка (в том числе от новорожденного); семья с одним родителем, воспитывающим несовершеннолетнего; семья, находящаяся в социально опасном положении; семья переселенцев, беженцев, мигрантов; семья с несовершеннолетним ребенком, в которых один или оба родителя страдают алкогольной или наркотической зависимостью; семья, в которой несовершеннолетний ребенок находится в конфликте с законом; женщина с детьми и беременная, находящаяся в трудной жизненной ситуации; выпускники учреждений для детей-сирот в возрасте от 18 до 23 лет; семья, где родители/усыновители/попечители не могут по уважительным причинам исполнять свои обязанности в отношении детей.

1.2. Обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина _____

1.3. Показатели нуждаемости семьи в социальном сопровождении:

Основные показатели	Дополнительные показатели
☐ недостаточная педагогическая компетентность родителей (неразвитость родительских навыков и чувств, гиперопека или гипоопека); ☐ нарушение межличностных отношений в семье (эмоциональная отверженность); ☐ нарушение детско-родительских отношений (конфликты между родителем и ребенком); ☐ семья в состоянии развода; о длительное тяжелое заболевание и/или смерть одного из родителей; ☐ семья в послеразводном состоянии (психологические проблемы); о семья с низким уровнем социализации и правовой компетенции; ☐ пренебрежение нуждами ребенка (неудовлетворительное питание, несвоевременное лечение и др.); ☐ грубое обращение с ребенком (оскорбления, угрозы, физическая	☐ первый год проживания ребенка в замещающей семье (трудности социальной адаптации ребенка к жизни в семье); ☐ семья с риском отказа от ребенка о временная нетрудоспособность или инвалидность одного из родителей; ☐ семья с риском отказа от ребенка-инвалида; ☐ потребность в проведении реабилитации (абилитации) несовершеннолетних из семей, проживающих в муниципальных образованиях автономного округа, не имеющих специализированных учреждений социального обслуживания (отделений) для детей-инвалидов, соответствующей материально-технической базы для предоставления комплекса социальных услуг для реабилитации (абилитации) детей-инвалидов по месту жительства; ☐ потребность в обучении родителей навыкам ухода и реабилитации в

или социальная изоляция ребенка, психическое воздействие); ☐ семья с детьми, пострадавшая в результате чрезвычайной ситуации; ☐ утрата места жительства и/или ущерб здоровью в результате чрезвычайных ситуаций, природного и техногенного характера, вооруженных и межэтнических конфликтов; психоэмоциональное состояние (депрессия, невроз, тревожность, стресс, иное (указать _____))	домашних условиях за детьми, имеющими особенности развития, на базе постоянно действующих школ в медицинских организациях автономного округа ☐ наличие трех и более детей дошкольного возраста в многодетных и замещающих семьях, в семьях с единственным родителем; ☐ отсутствие средств на содержание несовершеннолетних (наличие ситуации, создающей угрозу для жизни и здоровья несовершеннолетних _____); ☐ отсутствие возможности трудоустройства по объективным причинам (указать _____); ☐ несовершеннолетних родители (нежелательная беременность, отсутствие поддержки со стороны близких родственников, иное (указать _____)); ☐ нуждаемость в присмотре/уходе за несовершеннолетним по причине трудовой занятости родителя (законного представителя), его болезни, малообеспеченности, иные обстоятельства (указать _____); ☐ нуждаемость во временном присмотре несовершеннолетнего из семьи, в которой единственный родитель (законный представитель), находящийся в отпуске по уходу за ребенком, имеющей в составе двух и
--	--

	более детей дошкольного возраста и младшего школьного возраста ☐ семья беженцев/вынужденных переселенцев с детьми в первый год пребывания на территории автономного округа ☐ асоциальная, дезорганизованная семья с наркологической психопатологической отягощенностью родителей, аморальным поведением старших членов семьи ☐ наличие проблем, связанных с социализацией у выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также у граждан (в т.ч. несовершеннолетних), вернувшихся из учреждений уголовно-исполнительной системы наказаний и специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа; ☐ семья с несовершеннолетними, один из которых отбывает (л) наказание в местах лишения свободы; семьи, состоящие на учете в ТКДНиЗП в муниципальных районах и городских округах
--	---

1.4. Сведения о семье (родителях (законных представителях), детях, лицах, совместно проживающих с семьей (бабушки, дедушки, тёти, дяди и т.д.)

ФИО	Дата рождения	Степень родства	Адрес регистрации и контактный телефон	Образование	Занятость (место работы / учебы)

Родители в зарегистрированном браке (нужное подчеркнуть): состоят / не состоят; проживают (нужное подчеркнуть): совместно / отдельно.

2. Жилищные условия.

2.1. Жилищные условия семьи по месту проживания: (нужное подчеркнуть): частный дом, отдельная квартира, комната в коммунальной квартире, комната в общежитии, иное (указать) _____

2.2. Форма собственности жилья (нужное подчеркнуть): служебное, общежитие, жилое помещение маневренного фонда, в собственности.

2.3. Занимаемая площадь, количество комнат: _____

2.4. Санитарно-гигиеническое состояние жилья (нужное подчеркнуть):
удовлетворительное /антисанитарное

2.5. Необходимость проведения ремонта (нужное подчеркнуть): косметический/
капитальный / нет, иное указать _____

2.6. Благоустройство жилого помещения (нужное подчеркнуть): теплоснабжение
(автономное; централизованное): печное, центральное, газовое; водоснабжение:
автономное; централизованное газоснабжение: автономное; централизованное;
канализация: автономная; централизованная

2.7. Отсутствие жилья (причины): _____

2.8. Дополнительная информация: _____

3. Психологический климат в семье

3.1. Взаимоотношения в семье (указать соответствие)

Показатель	Ответы	
	Да	Нет
Отношения между членами семьи ровные, доброжелательные		
Члены семьи или попечители злоупотребляют алкогольными напитками		
Члены семьи не общаются с детьми либо не проявляют заботы, интереса к ним		
Есть факты насилия в семье		
Иные проблемы (у родителя проблемы с физическим или психическим здоровьем, тяжелый развод родителей, иной стресс, напряженность)		

3.2. Внешний вид ребёнка/детей

Показатель	Описание
Соблюдение норм личной гигиены	
Наличие обуви и одежды	
Состояние одежды и обуви	
Соответствие одежды и обуви сезону, возрасту и полу ребенка/детей	

3.3. Организация досуга ребёнка/детей

Показатель	Описание
Занятия в свободное время	
Увлечения, хобби, круг интересов	
Проведение свободного времени (с кем и где)	

3.4. Оценка здоровья ребёнка / детей

Показатель	Описание
------------	----------

Наличие жалоб на состояние здоровья	
Влияет ли состояние здоровья на физическую активность	
Состоит ли на учёте у врача	
Наличие вредных привычек	

3.5. Участие матери в воспитании и содержании ребенка/детей (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

3.6. Участие отца в воспитании и содержании ребенка/детей (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

3.7. Наличие факторов непосещения ребенком/детьми занятий в учебных заведениях: Да _____ Нет _____

Причина непосещения (нужное подчеркнуть): по семейным обстоятельствам, в связи с болезнью, иная причина (указать) _____

3.8. Наличие в прошлом свидетельств следующих фактов, произошедших с ребенком (нужное подчеркнуть): жестокое обращение в семье; пренебрежение; физическое насилие; утрата родителей (значимых людей); суициды в ближайшем окружении; личные суицидальные попытки.

3.9. Наличие в настоящем свидетельств следующих фактов, происходящих с ребенком (нужное подчеркнуть): жестокое обращение в семье; пренебрежение; физическое насилие; сексуальное насилие; утрата родителей (значимых людей); разрывы со значимыми людьми; личные суицидальные попытки или мысли; употребление алкогольных напитков; употребление токсичных препаратов; употребление наркотиков; склонность к риску.

4. Материальное положение семьи

☐ Источники дохода: ☐ Заработная плата; ☐ Пенсия;	☐ Доходы от индивидуальной трудовой деятельности; ☐ Алименты;
--	--

☐ Пособия (детское, по безработице);	☐ Стипендия;
☐ Не работает, не имеет дохода	☐ Доходы от приусадебного участка

Среднедушевой доход по состоянию на _____ руб. _____
Дополнительная информация:

5. Заключение комиссии по итогам проведения оценки потребности в социальном обслуживании:

5.1. Уровень социального сопровождения семьи (нужное подчеркнуть): адаптационный; базовый; кризисный; экстренный.

5.2. Форма социального сопровождения семьи (нужное подчеркнуть): индивидуальное; групповое.

5.3. Виды социальных услуг: (нужное подчеркнуть): социально-бытовые, социально-медицинские; социально-психологические; социально-педагогические; социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в т.ч. детей-инвалидов.

5.4. Виды помощи социального сопровождения семьи (нужное подчеркнуть): медицинская; психологическая; педагогическая; юридическая; социальная.

Акт составили:

_____ Ф.И.О. _____
(подпись)

_____ Ф.И.О. _____
(подпись)

_____ Ф.И.О. _____
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю; на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен (на) _____

_____ Ф.И.О. _____
(подпись)

«___» _____ 20__ г

**«Утверждаю»
Заведующий отделением**

Подпись _____ ФИО _____

« _____ » _____ 2022 г.

Индивидуальный маршрут социальной реабилитации

Фамилия				
Имя				
Возраст (полных лет)				
Причина инвалидности				
Сведения об организациях, в которых пребывал инвалид до достижения возраста 18 лет				
Материально – бытовое положение				
Вид пенсии				
Место учёбы (указать название ОУ и направление подготовки)				
Жильё (указать тип жилья)				
Адаптированность жилья к потребностям и возможностям инвалида				
Кухня				
Санузел				
Спальня				
Подъезд. Выход				
Дневник ИПРА				
История жизни и развития заболевания				
Потребность в посещении врачей				
Рекомендации по планированию визитов к врачам				
Рекомендуемые мероприятия социально – средовой реабилитации				
№ п/п	Наименование	Рекомендации	Сроки исполнения	Ответственный
1	Обеспечение ТСР			
2	Обучение пользованию ТСР			

3	Рекомендации по адаптации жилья к потребностям инвалида с учётом ограничения жизнедеятельности			
Рекомендуемые мероприятия социально – бытовой адаптации				
Наименование		Показатели		+/-
Диагностика возможностей самообслуживания		Способность действовать пальцами		
		Способность действовать кистью		
		Способность тянуть или толкать предмет		
		Способность передвигать предметы		
		Способность принимать пищу самостоятельно		
		Способность проводить гигиенические мероприятия		
		Способность осуществлять уход за ребёнком		
		Способность самостоятельно передвигаться в пределах жилья		
		Способность самостоятельно передвигаться за пределами жилья		
Рекомендации по назначению мероприятий		Занятия на тренажёре «Дон»		
		Занятия на многофункциональном тренажёре «мануфит»		
		Занятия на тренажёре «Рросса»		
		Занятия на тренажёре «Мотомед»		
		Занятия на тренажёре «Бос»		
		Занятия на тренажёре «Корвит»		
		Занятия с применением тактильных дорожек		
		Занятия на стабилотренажёре		
		Массаж механический нижней половины тела		
Обучение навыкам самообслуживания (указать, каким навыкам можно научить)				
Рекомендуемые направления реабилитационной работы				
Направление		Рекомендации	Сроки исполнения	Учреждение, специалист
Социокультурные				
Социально-оздоровительные				
Социально-педагогические				
Социально-психологические				

Повышение коммуникативного потенциала			
Социально-экономические			
С маршрутом ознакомлен (-а) и согласен (-на) _____ / _____ Подпись ФИО			

Методические рекомендации по разработке социальных проектов

Структура социального проекта

1. Титульный лист
2. Краткая аннотация проекта
3. Введение (актуальность проекта)
4. Современное состояние исследований в данной области
5. Цели и задачи проекта
6. Описание проекта (можно в виде таблицы):
 - используемая методология, материалы и методы исследований;
 - перечень мероприятий, необходимых для достижения поставленных целей;
 - план и технология выполнения каждого мероприятия;
 - условия, в которых будет выполняться проект;
 - механизм реализации проекта в целом.
7. Ожидаемые результаты.
8. Приложения (при необходимости)

Содержание обязательных разделов проекта

1. Титульный лист (1 лист). На титульном листе должно быть указано название проекта, его автор, название и адрес организации, территория реализации, дата начала и завершения проекта.

2. Краткая аннотация проекта (не более 1 страницы).

Краткое изложение проекта, повторяющее все составленные части проекта. Должны быть включены ответы на следующие вопросы:

- кто будет выполнять проект?
- почему и кому нужен этот проект?
- каковы цели и задачи проекта?
- каков результат проекта?
- каким образом проект будет реализован?
- какова продолжительность проекта?
- обоснование необходимости проекта (должны доказать и обосновать актуальность выполнения данного проекта)
- почему этот проект необходим?

- какие проблемы он будет решать?

3. Введение (актуальность проекта) (1 страница)

Постановка проблемы. Схема формулирование проблемы состоит в сжатой формулировке ситуации, которая требует изменения (предложения – штампы: «До сих пор ничего не сделано для того, чтобы» или «Все меры оказываются малоэффективными» или «То, что делалось до сих пор, не принесло результатов...»).

В этом разделе разъясняется актуальность и новизна проекта по сравнению с аналогами, чьи интересы затрагивает эта проблема, каковы её масштабы и что может произойти, если она не найдёт решения.

Раздел «Введение (актуальность проекта)» можно считать качественно прописанным, если:

- он описывает, почему возникла необходимость выполнения проекта
- ясно, какие обстоятельства побудили написать проект
- проблемы выглядят значимой для вашей территории, в целом для общества
- проблемы сформулирована с точки зрения того, чьим нуждам служит проект, а не с точки зрения «удобства» исполнителя;
- чётко определён способ решения проблемы.

4. Современное состояние исследований в данной области (05, - 1 страницы)

5. Цели и задачи проекта (0,5 – 1 страницы)

Этот раздел должен содержать перечень изложенных в сжатой форме: конкретных целей, которые ставит перед собой организация для решения выбранной проблемы; задач, которые будут решаться для достижения поставленных целей.

6. Описание проекта (можно в виде таблицы) (3-4 страницы)

Стратегия и механизм достижения поставленных целей (основные мероприятия). В данных разделе описываются стратегия и методы достижения поставленных целей, а также механизм реализации проекта.

- каким образом будут достигнуты намеченные цели?
- как будут выполняться поставленные задачи?
- кто будет осуществлять их реализацию?
- какие ресурсы будут использованы, как будет производиться отбор участников проекта?

Рабочий план реализации проекта должен включать план – график выполнения запланированных мероприятий (этапов реализации проекта) с обязательным указанием дат проведения и исполнителей.

7. Ожидаемые результаты (0,5 – 1 страницы)

В этом разделе должна содержаться конкретная информация о результатах проекта. Например, если запланировано проведение конкурса, нужно указать примерное количество участников конкурса: если реализуется программа по предоставлению каких-либо услуг, нужно указать количество участников или организаций (привести перечень этих организаций), пользующихся этими услугами.

Приложение 2

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
Уральский экономический колледж**

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная практика

(указать вид практики)

ПМ 04. Социально-правовая защита граждан

(индекс и наименование профессионального модуля)

(место прохождения практики: наименование юридического лица)

(период прохождения практики)

Студента (ки)

(Ф.И.О. полностью в родительном
падеже)

группы

(номер группы)

« ____ » _____ 202__ г.

Руководитель

(Ф.И.О. полностью)

« ____ » _____ 202__ г.

Оценка

(подпись руководителя (без расшифровки))

Екатеринбург 202__

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
Уральский экономический колледж**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Учебная практика

(указать вид практики)

ПМ 04. Социально-правовая защита граждан

(индекс и наименование профессионального модуля)

(место прохождения практики: наименование юридического лица)

(период прохождения практики)

Студента (ки)

(Ф.И.О. полностью в родительном
падеже)

группы

(номер группы)

« ____ » _____ 202__ г.

Руководитель

(Ф.И.О. полностью)

« ____ » _____ 202__ г.

Оценка

(подпись руководителя (без расшифровки))

Екатеринбург 202__

Календарные сроки практики: « » 2022 г. - «» 2022 г

(учебная практика 2 недели, 72 часа)

Наименование профессионального модуля(-ей):

ПМ 04. Социально-правовая защита граждан

Место прохождения практики _____

(полное наименование организации)

1. Подготовка к практике:

1.1 Ознакомление с программой практики

1.2 Встреча с руководителем практики для уточнения индивидуального задания

2. Работа, выполненная на практике:

Прибыл(а) на место практики _____ 20__ г.

Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, гигиенических норм, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики

от образовательной организации: _____/подпись

Инструктаж пройден _____/подпись обучающегося/

Записи о выполнении индивидуального задания:

Список материалов, собранных студентом в период прохождения практики

Наименование работ, выполненных в ходе прохождения практики¹

[illegible]

¹ Конкретные виды работ (заданий) определяет руководитель практики

Характеристика результатов деятельности студента во время практики

Оценивается отношение к выполнению заданий (ответственность, инициативность и т.п.), умение применять знания в условиях практики, навыки эффективной коммуникации при взаимодействии в группе, уровень сформированности профессиональных компетенций.

Оценка качества прохождения учебной практики студентом

Критерии оценки	Оценка (по 5-балльной шкале)
Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики	
Степень самостоятельности в выполнении заданий практики	
Выполнение поставленных целей и задач	
Корректность в сборе, анализе и применении данных в ходе выполнения индивидуальных заданий	
Качество оформления отчетной документации	

Руководитель практики
от предприятия: _____

(подпись /Фамилия ИО) _____ МП

Дата _____

**Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
Уральский экономический колледж**

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ		
<i>Фамилия, Имя, Отчество</i> студент _____ группы по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» прошел(а) учебную практику с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в организации _____ <i>наименование организации</i>		
1. Оценка профессиональных компетенций по результатам прохождения практики:		
ПК	Виды работ	Оценка* (Нужное обвести)
ПК4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.	- Принятие управленческих решений для реализации прав граждан в сфере социальной защиты в соответствии с действующим законодательством - Точность и скорость поиска нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей - Корректность ссылок на нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач	5 4 3 2
ПК4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.	- Осуществление социальной диагностики трудной жизненной ситуации людей в различных сферах жизнедеятельности - Применение различных социальных технологий в разрешении ТЖС людей в различных сферах жизнедеятельности. - Выстраивание отношений специалиста по социальной работе с клиентами учреждений из различных сфер (социальной защите, образовании, здравоохранении).	5 4 3 2
ПК4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.	Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих социальную работу в различных сферах (социальной защите, образовании, здравоохранении). - Анализ региональной нормативно-правовой базы, регламентирующей социальную работу в различных сферах жизнедеятельности.	5 4 3 2
ПК4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально - правовой защиты отдельных категорий граждан.	Определение объема помощи, необходимой людям в различных сферах жизнедеятельности. - Определение круга учреждений, способных оказать помощь в преобразовании ситуации	5 4 3 2

	- Осуществлять организационную деятельность по межведомственному взаимодействию учреждений и специалистов различных систем	
ПК4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.	- Выявление людей, находящихся в ТЖС в различных сферах. - Определение прав лиц, оказавшихся в ТЖС в различных сферах жизнедеятельности	5 4 3 2

***Критерии оценки освоения профессиональных компетенций:**

«5»	студент демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ уверенно и без ошибок, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ.
«4»	студент демонстрирует высокий уровень знаний, выполняет требуемые виды работ неуверенно, с возникающими ошибками справляется самостоятельно, имеет высокую мотивацию в выполнении профессиональных видов работ.
«3»	студент демонстрирует достаточный уровень знаний, при выполнении работ допускает ошибки и исправляет их при помощи специалиста, мотивация при выполнении работ приемлемая.
«2»	не имеет знаний для выполнения указанного вида работ, отсутствует мотивация при выполнении профессиональных работ

1. Оценка общих компетенций по результатам прохождения практики:

ОК	Показатели оценки результата	Оценка* (Нужное обвести)
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Способен понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. Аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении	5 4 3 2
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Способен самостоятельно организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	5 4 3 2
ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Высокая способность и мотивация решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	5 4 3 2
ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Способен самостоятельно осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	5 4 3 2
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Высокий уровень анализа информации с использованием информационных технологий	5 4 3 2
ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	Высокая способность к работе в команде, признанию чужого мнения и аргументации своей позиции	5 4 3 2

потребителями.		
ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Высокая способность ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	5 4 3 2
ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Высокая способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	5 4 3 2
ОК 09. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	Высокий уровень ориентирования в условиях постоянного изменения правовой базы	5 4 3 2
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	Активно использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	5 4 3 2
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Высокая степень соблюдения этикета, деловой культуры и знания психологических основ общения	5 4 3 2
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Высокая степень не терпимости к коррупционному поведению.	5 4 3 2
Дополнительные личностные качества:		
Рекомендуемая оценка по практике (на основании оценённых профессиональных и общих компетенций):		

Подпись руководителя практики

_____ / _____

ФИО, должность

МП

Подпись руководителя практики от образовательной организации

_____ / _____

ФИО, должность

Дата _____

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по учебной практике
ПМ 04. Социально-правовая защита граждан**

За каждый вид выполненной работы в течение **учебной практики ПМ 04. Социально-правовая защита граждан** студент ежедневно получает баллы, которые суммируются и к зачету допускаются студенты, набравшие 3 балла и больше.

Для допуска зачета необходимо:

1. Заполнение дневника практики
2. Выполнение исследовательской работы (отчет по практике)

Этапы зачета:

1. Демонстрация практического навыка.

Этапы зачета оцениваются в баллах. Зачет считается сданным если студент на зачете набрал 3 балла и больше. Итоговый рейтинг по учебной (производственной) практике складывается из суммы баллов, полученных в период прохождения практики и на зачете.

1. Оформление дневника по учебной практике ПМ 04. Социально-правовая защита граждан

По результатам работы студент оформляет дневник **учебной практики** в соответствии со следующими требованиями: в дневнике должны быть сделаны записи (ежедневные или по периодам) и представлены: перечень практических навыков (заполняется студентом), аттестационный лист и характеристика на студента, которые заполняются руководителем практики от образовательной (профильной) организации. При отсутствии записей в дневнике (ситуация и практические навыки) данный день (период) не засчитывается как пройденный.

Критерии оценивания дневника по учебной практике ПМ 04. Социально-правовая защита граждан:

0 баллов – содержание записи не соответствует требованиям; студент не ориентируется в своих записях и описанных в дневнике исследованиях; не может ответить на поставленные вопросы по представленным в дневнике данным;

3 балла – запись выполнена небрежно, неаккуратно или очень кратко (что не позволяет раскрыть состояние анализируемой проблемы или выполненного практического навыка); студент плохо ориентируется в своих записях и описанных в дневнике исследованиях; отвечает на все вопросы исследуемой проблеме с наводящими вопросами преподавателя;

4 балла – запись выполнена аккуратно, требования выполнены почти полностью и есть небольшие замечания по сути изложения материала или кратко (настолько, что позволяет лишь частично раскрыть состояние изучаемой проблемы); студент достаточно свободно ориентируется в своих записях и описанных в дневнике; отвечает на дополнительные вопросы по исследуемой проблеме уверенно, но не всегда полно и правильно (в 1/3 случаев), необходимо задавать наводящие вопросы;

5 баллов – запись выполнена в соответствии с требованиями, замечаний ни каких нет; студент свободно и в полном объеме ориентируется в своих записях и представленных в дневнике исследованиях; на вопросы дает полный развернутый ответ.

2. Перечень тем исследовательской работе (заполнение отчета по практике) по учебной практике ПМ 04. Социально-правовая защита граждан

Для получения допуска к зачету необходимым условием является заполнение отчета по практике в соответствии с выданным индивидуальным заданием / выполнение исследовательской работы студента. При прохождении практики в профильной организации, индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики от профильной организации (базы практики).

Индивидуальное задание (темы исследовательской работы):

1. Определение предмета исследования. Описание объекта исследования. Ознакомление с общей информацией об организации, ее структурой, основными социально-экономическими показателями.
2. Выполнение индивидуального задания.

Критерии оценивания отчета по практике:

Содержание не соответствует теме / индивидуальному заданию, отчет по практике оформлен неправильно – 0 баллов;

Содержание не полное, отчет по практике оформлен с незначительными погрешностями – 3 балла;

Содержание недостаточно полное, отчет по практике оформлен правильно – 4 балла;

Содержание полное развернутое, оформление соответствует требованиям – 5 баллов.

3. Демонстрация практических навыков по учебной практике ПМ 04. Социально-правовая защита граждан

Одной из форм зачета является демонстрация практических навыков, полученных при прохождении учебной практики и показывает готовность к государственной итоговой аттестации.

Студент должен продемонстрировать один из практических навыков, полученных при прохождении учебной практики.

Перечень практических навыков:

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы освоения практических навыков
ПК4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.	– принятие управленческих решений для реализации прав граждан в сфере социальной защиты в соответствии с действующим законодательством – точность и скорость поиска нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей – корректность ссылок на нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач
ПК4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.	– результативность использования информационно-правовых систем при осуществлении приема граждан; – проведение правовой оценки документов, предъявляемых для установления пособий в соответствии с действующим законодательством – соответствие выбранной тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач
ПК4.3. Проводить мониторинг и анализ	– участие в рассмотрении в установленном

социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.	порядке предложений, заявлений, жалоб граждан – оценка результатов проделанной работы
ПК4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально - правовой защиты отдельных категорий граждан.	– правильность и точность определения приемов делового общения при оказании консультативной помощи гражданам и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты; – грамотность применения этических норм и принципов профессиональной этики; – аргументированность и точность публичного выступления по вопросам социальной защиты; – грамотность, четкость и точность при организации психологического контакта с клиентами; – правильность определения тактики общения с лицами пожилого возраста и инвалидами при решении вопросов пенсионного обеспечения и социальной защиты. – совместно с юрисконсультom организации участие в подготовке юридических документов для судебного процесса, а также документы для досудебного урегулирования спора.
ПК4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.	– контроль за формированием дел получателей пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями; – обеспечение правильного хранения дел получателей пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями; – оказание помощи при оформлении и формировании дела в соответствии с правилами делопроизводства – проведение работы по обеспечению сохранности сданных дел

Критерии оценивания практических навыков:

«не выполнено» – 0 баллов;

«выполнено частично» – 3 балла;

«выполнено с недочетами» – 4 балла;

«выполнено в полном объеме» – 5 баллов

4. Методика оценивания учебных достижений студентов при прохождении учебной практике ПМ 04. Социально-правовая защита граждан

Допуск к зачету

	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	У студента	Примечание
Отработка 72 часа	Является обязательным требованием для допуска к зачету и в баллах не оценивается		Выполнено Не выполнено	
Отчет по практике (выполнение индивидуального задания)				
Дневник	с			

характеристикой				
Итого (рассчитывается как средняя сумма баллов за отчет по практике и дневник с характеристикой)				

Сдача зачета по практике

	Возможное количество баллов
Практические навыки	«не выполнено» – 0 баллов; «выполнено частично» – 3 балла; «выполнено с недочетами» – 4 балла; «выполнено в полном объеме» – 5 баллов
Итого	За сдачу зачета студент может набрать минимально 3 балла и максимально 5 баллов

Итоговый рейтинг по учебной практике складывается из суммы баллов, полученных в период прохождения практики (min 3 балла – max 5 баллов) и на зачете (min 3 балла - max 5 баллов). В ведомость выставляется оценка, рассчитанная по средней арифметической.

Оценка за практику = (сумма баллов, полученных в период практики + сумма баллов,
полученных на зачете) / 2

Форма итоговой аттестации – зачет с оценкой.